



## Basisscholen

Lauwers Eems PO

Verslag GMR bijeenkomst  
d.d. 2 december 2014

### Aanwezig:

Catrien de Boer (P) – De 9 Wieken (DB)  
Herbert Schouten (O) – OBS Kromme Akkers (voorzitter DB)  
Clarien Koopmans (O) – OBS De Klinkenberg (DB)  
Jantina Benning (P) – OBS Lydinge  
Cora Kuyper (P) – OBS De Wierde (aftredend)  
Mark Jan Ineke (O) OBS De Wierde  
Annemieke de Bruijn (P) – OBS Usquert (notulist)  
Anne Praktiek (P) – OBS Solte Campe  
Olga Muurman (P) – OBS Mathenesse (DB)  
Engel Buitenwerf (P) – BS Mandegoud  
Jannet Benthem (O) – OBS Jansenius de Vries  
Mariska de Peuter (O) – OBS De Holm  
Gertruud Drent (O) – SWS Op Wier  
Janette Draijer (O) – OBS Brunwerd  
Geje Schutte (O) – OBS De Schutsluis  
Heleen Wegter (O) – OBS Onnema  
Ina Brookman (P) - NBS De Sterren  
Harm Krol – sectordirecteur a.i.

### Gast:

Marianne Volp – directeur bestuurder

Nr.	Tijd	Onderwerp	Actie	Status	Bijlage
1	19.30	Opening	Voorzitter		
<p>De voorzitter opent de vergadering en heet alle aanwezigen welkom, ditmaal op OBS De Tiggeldobbe. Een hartelijk dank voor ontvangst! In het bijzonder wordt Mark Jan Ineke welkom geheten als opvolger van Cora namens De Wierde. Ook de gast van vanavond wordt verwelkomd: Marianne Volp.</p> <p>Er zijn afmeldingen ontvangen van: Ida Zoutman (P) – OBS Roodschou Brenda Meijer (O) – OBS De Octopus Tineke Wever (P) – OBS De Tiggeldobbe</p> <p>Afwezig zonder kennisgeving: Erwin van Iwaarden (O)- OBS De Getijden</p>					
2	19.32	Vaststellen agenda	Allen	Vaststellen	
<p>Er zijn geen aanvullingen of toevoegingen.</p>					
3	19.35	Laatste stand van zaken van de Directeur bestuurder.	Marianne Volp		
<p>Marianne Volp praat de vergadering bij over de stand van zaken rond toekomstscenario III en de samenwerking met VCPO. Het toekomstscenario III verschijnt voor de kerstvakantie. De overeenkomsten bij de diverse presentaties zijn dat de criteria die zijn opgesteld zijn gevolgd.</p>					

De laatste ontwikkelingen zijn dat er gesproken is met gemeentes en raadsleden. Simon van der Wal van VCPO is op bezoek geweest bij de diverse raadsleden waar onder meer gesproken is over de prognoses. De verfijnde prognoses zijn inmiddels onderweg.

Het verschil tussen toekomstscenario III en de andere scenario's ligt hem o.a. in het feit dat de verscherping welke bestuursvorm wenselijk is nader wordt uitgediept. Het accent wordt ook meer gelegd op ouders en politiek en is meer gericht op directie, bestuur en personeel.

De vraag m.b.t. het personeel: "Wat betekent het precies voor mij"? wordt de komende tijd adequaat beantwoord en een openhartig gesprek hierover zal wenselijk zijn.

Op donderdag 5 februari zal de geleding personeel uitgenodigd worden over bovengenoemde kwestie.

Alle Medezeggenschapsraden worden op donderdag 12 februari 2015 uitgenodigd.

Voorts wordt nog genoemd dat de algemene beleids- en uitgangspunten helder in toekomstscenario III staan genoteerd en dat deze medio maart 2015 in de GMR besproken worden.

De kennismakingsbeweging met het VCPO is volop in beweging.

Van scholen die per 1 augustus 2015 fuseren wordt het beleid nu al besproken.

Van scholen die per 1 augustus 2017 sluiten wordt de MR al in 2016 ingelicht. Er wordt zeker op de zaken vooruit gelopen.

De communicatie brengt enige denkstof met zich mee. De bekendmaking dat een school zijn deuren gaat sluiten wordt in eerste instantie met directie en personeel besproken. Hierna wordt het nieuws naar buiten gebracht. Er wordt gekozen voor 1 presentatiemoment.

Wenselijk is om hierover een protocol over op te stellen.

Mochten er vragen over zijn over de evt. sluiting dan kan het DB in actie komen en Harm Krol inschakelen.

Opmerking: De peuterspeelzalen komen niet allemaal onder het beheer van VCPO te staan. Wel wordt deze kwestie goed in de gaten gehouden.

4	19.50	Inventarisatie Rondvraag - aan SD&LE - aan DB- GMR	Voorzitter		
Harm geeft uitleg over de evt .samenwerking tussen "Onnema en Zandweer". In deze vergadering zal hij later hierop terugkomen. Het streven is dat de geledingen van beide scholen proberen voor de kerstvakantie tot een gezamenlijk standpunt te komen. Voor dit tijdstip is gekozen daar er voorkomen wil worden dat ouders onrustig worden en hun kinderen vroegtijdig van school halen.					
5	19.55	Verslag vorige vergadering d.d. 29 oktober 2014	Allen	Vaststellen	
Wordt er ook nog informatie gegeven vanuit de GMR naar de toezichthouders? In principe schuiven de toezichthouders 1x per jaar aan in onze vergadering. Bij calamiteiten c.q. escalaties zal er meer een beroep worden gedaan op de toezichthouders. Dit zal in samenspraak met Marianne Volp gebeuren.					
6	20.00	Mededelingen DB-GMR	voorzitter	Ter informatie	
Het plan is om als DB een bulletin te maken en dit te verspreiden aan de achterban. De komende maanden zal er ook meer tijd worden genomen om de documentatie bij te stellen waar nodig en dit te communiceren met de leden van de GMR. Gedacht wordt aan het formeren van werkgroepjes. Er is een brief in de maak gericht aan het toezichthoudende deel van ons bestuur. De GMR leden worden in de gelegenheid gesteld deze brief te lezen voor verzending. Er moet meer duidelijkheid komen wie er wel en niet op de kerstmarkt worden uitgenodigd.					
7	20.05	Mededelingen Sector Directeur L&E: Stand van zaken Harm Krol	Harm Krol	Ter informatie	
Voor de diverse geledingen zijn de volgende mensen aangetrokken: Voor de <u>afdeling financiën</u> zal dhr. Theo van Heerden de screening voor zijn rekening nemen. Marieke van Lende is als <u>gedragkundige</u> aangenomen voor onze stichting. Zij heeft de nodige expertise opgedaan bij Renn 4 en zal de leerkrachten ondersteunen waar mogelijk is. Om het <u>passend onderwijs</u> op de kaart te zetten is er <u>een zorgteam</u> opgezet. Dit team bestaat uit de					

dames: Lideke de Haan, Anja Meijer, Marieke van Lende en Corinne ?. Lideke zal ons in de eerstvolgende GMR vergadering over dit onderwerp bijpraten.  
 Voorts is te melden dat het ziekteverzuim gedaald is t.o.v. vorig schooljaar. Susan Schaap houdt zich hiermee bezig.  
 Voorts wordt er op andere gebieden beleid voorbereid zoals op ICT-, huisvestings- en onderwijskundig beleid.

Het directieoverleg dat zeer regelmatig plaatsvindt wordt gevoed door de organisatie zelf. Vanuit het directieoverleg wordt een advies over toekomstscenario III voorbereid en dit advies zal gecommuniceerd worden met mevr. M.Volp.  
 Voorts wordt opgemerkt dat de overeenkomsten en verschillen met het VCPO geen rol mogen spelen in de toekomstscenario's.

Zoals het zich laat aanzien kampt de begroting van 2015, die beleidsarm genoemd kan worden, met een tekort .

Besloten is om een begin te maken met de begroting voor het jaar 2016.  
 Harm Krol merkt op dat het erop lijkt dat de zaak bovenschools op orde is.

Binnenkort zullen er gesprekken gevoerd gaan worden met de loco's over hun posities. Waarschijnlijk worden er meer taken toebedeeld aan de loco's en wordt er gestreefd naar één niveau onder deze groep. Ook is het streven de loco een horizontale gesprekspartner met de directie te laten worden. Evenals de positie van de loco's zal ook de positie van I.B- ers, ICT-ers, rekencoördinatoren en taalcoördinatoren onder de loep genomen worden. In januari 2015 zullen hiervoor de nodige stappen worden genomen.

Harm Krol licht ons in over de ontwikkelingen m.b.t. de toekomstscenario's van de verschillende scholen:

- OBS Onnema heeft opdracht om te kijken naar alternatieven over evt. fusie met OBS Schutsluis. Zoals eerder genoemd wordt er al voor de kerstvakantie gereageerd naar de ouders toe.  
 Voor 31 januari 2015 zal over deze fusie uitsluitel gegeven worden. Harm is voorzitter.
- In Garnwerd wordt de mogelijkheid bestudeerd om de school te kunnen handhaven. De termijn waarop dit bekend is , is wederom 31 januari 2015.
- Op dit moment is er op OBS De Getijden een steungroep aan het werk, bestaande uit ouders van de school, die een plan heeft gepresenteerd aan de gemeente en L&E. Ouders hebben het voornemen de school "over te nemen". Gemeente en L& E zijn hier natuurlijk nauw bij betrokken.

De notitie formatieplanning 2015-2016 komt in de eerstvolgende vergadering aan de orde.

De brief aan GMR met bijlage Personeel en Perspectief wordt besproken. Susan Schaap houdt zich hiermee bezig.

Het last- in first- out principe zal voorlopig blijven gelden. Er wordt gekeken naar alle dienstjaren dus niet allen de jaren die je bij L&E werkt.

Uit de vergadering komt naar voren dat men wel naar kwaliteit moet blijven kijken en dat er op bepaalde plekken een stimulerende werking moet zijn .Er wordt zeker naar een bepaalde continuïteit gestreefd. Tevens wordt opgemerkt dat de fusiegelden afgebouwd zullen worden in 5 jaar en dat deze gelden in de toekomst duidelijker genoemd moeten gaan worden.

8	20.45	Rondvraag SD	Allen	Ter informatie	
Er zijn geen punten voor de rondvraag.					
<b>20.15 – 21.10 pauze en SD verlaat de vergadering</b>					
9	21.10	GMR jaarverslag 2012-2013	Allen	vaststellen	

Het jaarverslag is nog niet compleet. Het financiële gedeelte ontbreekt omdat we niet weten welk budget de GMR heeft. Zodra dat bekend is, wordt het gemeld. Verder zijn er geen vragen gesteld over dit verslag.

De leden van de GMR gaan akkoord met het jaarverslag

10	21.20	Advies aangaande het vertrek van Mw. Machielsen	Allen	Advies	
<p>Het DB van de GMR hebben de stukken ingezien aangaande het vertrek van Mw. Machielsen. Ze hebben hiervoor een geheimhoudingsdocument getekend bij Mw. Volp. Het DB ziet geen redenen om negatief te adviseren en vraagt de vergadering om een positief advies te geven. De leden van de GMR geven een positief advies.</p>					
11	21.35	Huishoudelijk reglement GMR	Allen	Vaststellen	
<p>In dit stuk ( voorheen "de brochure" genoemd) is het hoofdstuk 4.6 over het stemmen aangepast. Je kunt op 4 manieren stemmen:          -Voor stemmen          -Tegen stemmen          -Blanco stemmen          -Onthouding van de stem.          Na de stemronde wordt de meerderheid van stemmen vastgesteld aan de hand van uitgebrachte stemmen voor, tegen en blanco. Onthoudingen worden niet meegeteld bij het vaststellen van de meerderheid van stemmen. Het totaal van de uitgebrachte stemmen voor, tegen en blanco gedeeld door twee plus een (1) geeft de meerderheid van stemmen in een stemronde.          De leden van de GMR gaan akkoord met het nieuwe document van het huishoudelijk reglement van de GMR.</p>					
12	21.45	Samenstelling DB - Roulerend DB lid	Allen		
<p>Samenstelling DB          Het DB bestaat nu uit 2 ouders en 2 personeelsleden. Graag ziet het DB de werkgroepstructuur weer terug. Dit is gedeeltelijk verloren gegaan door mutaties in de GMR. Werkgroepen kunnen bijdragen in de diverse deelgebieden die aan de orde komen.          Het DB doet een oproep aan de leden van de GMR en ook aan mensen die niet lid zijn maar toch expertise hebben op een bepaald gebied, zich aan te melden voor een werkgroep. We komen er de volgende vergadering op terug.          We hebben de volgende werkgroepen:          -Passend onderwijs: Olga Muurmans, Mariska de Peuter          -Senario's: Ina Brookman, Annemieke de Bruijn          -Financiën: Herbert Schouten, Erwin van Iwaarden          -Personeel en Organisatie: Nog niemand.          -Onderwijsbeleid: Catrien de Boer. Jantina Benning.          Alle werkgroepen kunnen aangevuld worden met GMR leden maar desgewenst ook met niet-GMR leden. De niet GMR leden zijn op de GMR vergadering toehoorders, als zij aanwezig willen zijn.</p>					
13	21.50	Rondvraag DB-GMR - welke school volgende vergadering	Allen	Ter informatie	
<p>De volgende vergadering zal plaatsvinden op woensdag 21 januari 2015 op OBS Mathenesse</p> <p>-Gert-Jan Schut van de Schutsluis in Oldenzijl verlaat de GMR omdat zijn kind naar een andere school buiten L&amp;E gaat. We bedanken hem voor zijn deelname in de vergadering.</p> <p>-de voorzitter stelt voor om invulling te geven aan de jaarlijks begrootte GMR activiteiten. Stelt voor om in de eerste bijeenkomst, onder het genot van een hapje en drankje, samen te komen met als doel is om elkaar wat beter te leren kennen en welke zaken een ieder vooral beweegt om bij de GMR te zijn. Binnenkort wordt met de datumprikker de datum met de meeste deelnemers gekozen. Dit voorstel wordt met algemene instemming aangenomen.</p>					
14	22.00	Sluiting	Voorzitter	Ter informatie	
<p>Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter precies om 22.00u de vergadering en wenst iedereen wel thuis.</p>					