



Basisscholen

Lauwers Eems PO

Notulen GMR-vergadering d.d. 01-12-2015

Aanwezig:

GMR: Jantina Benning, Jannet Benthem, Catrien de Boer, Ina Brookman, Annemieke de Bruijn, Engel Buitenwerf, Mark Jan Ineke, Edwin Spoelstra, Ingrid van der Straten, Tineke Wever, Ida Zoutman.

Notuliste: Colinda Schipper.

Gasten: Harm Krol – sectordirecteur PO a.i.
Jan de Vos – adviseur WMS en passend onderwijs van VOO.

Toehoorder: Attje Waal, Robert Koning.

Afwezig:

Met kennisgeving: Nienke Boeijenga (De Octopus), Clarien Koopmans, Olga Muurman, Marloes Tromp, Lonneke van Rijen, Herbert Schouten.

Zonder kennisgeving: Winnie de Koning.

Nr.	Tijd	Onderwerp	Actie	Status	Bijlage
1	19.30	Opening	Voorzitter		
<p>Catrien zit de vergadering voor omdat Herbert ziek is.</p> <p>Ingrid van der Straten is vanavond de formele afgevaardigde van Brunwerd (met stemrecht). Namens Brunwerd zal in het vervolg dhr. Pascal Donderwinkel aanwezig zijn.</p> <p>Namens De Octopus zal mevr. Nienke Boeijenga zitting hebben in de GMR, zij heeft zich echter voor vanavond afgemeld.</p> <p>Aan het einde van de vergadering zal een presentielijst rondgaan waarop eenieder kan tekenen voor aanwezigheid, indien van toepassing voorzien van de te vergoeden kilometers.</p>					
2	19.35	Toezichthouders	Allen		
<p>De toezichthouders hebben aangegeven vanavond niet aanwezig te kunnen zijn door erg drukke agenda's.</p>					
3	20.20	Agenda en Verslag vorige vergadering d.d. 28-10-2015 Actiepuntenlijst	Allen	Vaststellen	G16400-00 G16300-01 G16400-02
<p>De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.</p> <p>Het verslag van de vorige vergadering wordt per pagina doorgenomen.</p> <p>Punt 6 bij aanstellingsprocedure directeuren: gevraagd wordt of hier al meer over bekend is; komt later in de vergadering nog terug.</p> <p>Punt 7 bij bestuursstructuur: Harm is zich er niet van bewust dat dit rijtje in de vergadering is genoemd; het komt de vergadering wel bekend voor. Harm merkt op wanneer dit allemaal gedaan moet worden, het dan erg lang duurt voordat de nieuwe organisatievorm ingezet wordt. Hierover is enige discussie.</p> <p>Wanneer in deze punten een volgorde aangebracht wordt, kunnen deze in een stappenplan in tijd weggezet worden.</p>					

Actiepuntenlijst:

Punt 4: Harm is nog niet bij de MR-en langs geweest, dit ligt echter wel in de planning.

Punt 5: Dit punt komt in de volgende vergadering weer aan de orde.

De notulen worden, met deze wijzigingen en onder dankzegging aan de notuliste, vastgesteld. Het definitieve verslag van 28-10-2015 zal op Plaza worden gezet.

4	20.15	Mededelingen DB/SD: <ul style="list-style-type: none">- Stand van zaken rond BFP- Financiën- Financieel onderzoek Helder Onderwijs- Schoolplan/schooljaarplan- Verdere updates en mededelingen	Voorzitter/ Harm Krol	Ter informatie	
---	-------	--	--------------------------	----------------	--

Stand van zaken rond BFP:

Het BestuursFormatiePlan word over twee weken in het directeurenoverleg besproken en zal op de agenda van de volgende GMR-vergadering komen.

Financiën:

Er is veel tijd nodig geweest om de begroting van 2016 sluitend te krijgen. Handicap hierbij is het faillissement van OSG en de doorstart met Helder geweest. Uiteindelijk is de begroting sluitend geworden, zonder veel concessies te doen aan wensen van scholen. Helaas is er daarna nog een systeemfout ontdekt; het bleek dat er 100.000,- euro minder beschikbaar was dan waarmee is gerekend. In januari/februari moet nog gekeken worden hoe de begroting van 2016 sluitend gemaakt kan worden met het nieuwe bedrag.

Gevraagd wordt naar een jaarplan van de toezichthouders; deze is geschreven en zal in de volgende vergadering aan de orde komen. Tevens is er een risico-analyse ontwikkeld van de begroting, deze zal ook in de volgende vergadering aan de orde komen.

Financieel onderzoek Helder Onderwijs:

De toezichthouders hebben, al een tijdje geleden, Helder Onderwijs opdracht gegeven om het toekomstscenario III door te rekenen; Helder gaat daar nu mee aan de slag. De kosten hiervoor worden gedeeld met het VCPO.

Vanuit de vergadering wordt nadrukkelijk aangegeven dat dit geld- en tijdverspilling gevonden wordt. Het plan zoals het nu doorgang vind, is anders dan de toekomstvisie III. Aan Harm wordt gevraagd om de toezichthouders de vraag te stellen waarom deze opdracht doorgezet wordt.

Het is erg jammer dat de toezichthouders vandaag niet aanwezig zijn; de GMR zal vragen of er de volgende vergadering een toelichting hierop gegeven kan worden.

Schoolplan/schooljaarplan:

Het 'Schoolplan 2015-2019' had in mei 2015 op agenda moeten staan van de GMR. Aan het schoolplan liggen echter een aantal beleidsmatige thema's ten grondslag, die op dat moment nog niet af waren. Daarom is dit plan veel later pas tot stand gekomen. Het schoolplan is wel naar de scholen en de diverse MR-en gezonden, maar niet naar de GMR. Het gedeelte met de bovenschoolse tekst dient eerst in de GMR te worden behandeld.

Het schoolplan geldt voor vier jaar. Harm vind persoonlijk dat de ontwikkelingen op dit moment zo snel gaan, dat tussentijd gekeken moet worden of het plan nog wel actueel is. Dan zou het meer een werkdocument worden. Gebleken is ook dat het schoolplan niet altijd verwerkt wordt in de schooljaarplannen.

Verdere updates en mededelingen:

In Leens worden 450 vluchtelingen opgevangen; er is overeengekomen dat L&E het onderwijs voor deze mensen gaat verzorgen. Naar een locatie word nog gezocht.

5	20.45	Aanvullingen en uitleg Stroomlijning van de organisatiestructuur L&E PO	Harm Krol	Ter informatie	G 16206-02
---	-------	---	-----------	----------------	------------

Harm geeft een toelichting op veranderingen in het organisatieschema (blz12, 13 en 14) en uitwerking van de positie van de IB-ers en de unit zorg. Hierover bestaat nog steeds onduidelijkheid bij de vergadering. Voor de positie van hoofd unit Zorg zal nog een sollicitatieprocedure worden gestart. De functie-omschrijving voor een IB-er én voor het hoofd unit zorg is in de maak en zullen worden toegevoegd aan het functiegebouw.

Vraag wordt gesteld om alle functieomschrijvingen bij elkaar te brengen in één boekwerk? Dit komt zeker nog in de toekomst.

Ook zijn er vragen over de positie van de vakleerkrachten; dit is eenzelfde situatie als voor de IB-ers. De vakleerkrachten zijn voorlopig onder PO gezet, maar zouden volgens de vergadering ook onder 'Zorg' kunnen. Harm neemt deze suggestie mee.

De MR van Brunwerd heeft een brief gezonden met daarin een pleit voor een uniforme aanpak van sollicitatieprocedures, waarin vooral zorgvuldigheid voorop staat. Zij pleiten ervoor om voor alle scholen dezelfde procedure te volgen, waarbij iedereen dan kan solliciteren. Deze procedure kan dan ook voor alle functies gelden. De GMR zou een advies hierover kunnen geven. Gevraagd wordt aan Herbert om deze brief aan de GMR-leden door te sturen.

6	20.55	Bestuursstructuur, stand van zaken en ingekomen brief H. Hoek	Harm Krol	Ter informatie	G16400-03
---	-------	---	-----------	----------------	-----------

Er is een functieprofiel voor directeur-bestuurder PO en VO. Het profiel van de directeur-bestuurder PO is ook naar Herbert gestuurd, die dit heeft doorgestuurd naar de leden van de GMR. Gevraagd wordt om advies te geven over het profiel, graag in deze vergadering.

Op 8 december wordt de vacature gepubliceerd, op 1 februari moet er besloten worden wie voorgedragen wordt voor benoeming. Harm blijft totdat de nieuwe man/vrouw start en zal vanaf 1 januari als directeur-bestuurder functioneren.

Er is nadrukkelijke zorg binnen de vergadering over het feit dat beide OT-directeuren in de BAC zitten, waar ook een schoolleider hierin zitting had kunnen nemen. Na de pauze worden drie leden van GMR voor BAC 2 benoemd.

7	21.00	Financieel jaarverslag 2014 incl. Accountantsverklaring en continuïteitsparagraaf	Harm Krol	Ter informatie	G16407-01, 02 ev.
---	-------	---	-----------	----------------	-------------------

Deze informatie ging voorheen niet de organisatie in en is ter informatie. Vragen zullen worden doorspeeld aan de accountant. Er zijn geen vragen.

8	21.10	Integriteitsbeleid	Harm	Ter informatie	G16408-01
---	-------	--------------------	------	----------------	-----------

Dit is verplicht beleid. Er zijn geen vragen over deze notitie. Gevraagd wordt om een advies van de GMR.

9	21.20	Inkoopbeleid	Harm	Ter informatie	G16409-01
---	-------	--------------	------	----------------	-----------

Dit is verplicht beleid. Er zijn geen vragen over deze notitie. Gevraagd wordt om een advies van de GMR.

10	21.25	Rondvraag SD	Allen	Ter informatie	
----	-------	--------------	-------	----------------	--

De 'Ondersteuningsplanraad Samenwerkingsverband Passend Onderwijs' heeft één of meerdere vacatures en heeft gevraagd of hiervoor kandidaten zijn binnen ons bestuur. Op dit moment ziet er in deze raad niemand uit Noord-Groningen. Na de pauze zal dit verder worden besproken.

Vertrek sectordirectie – pauze 21.25 – 21.35 uur

11	21.35	Mededelingen dagelijks bestuur	Allen	Ter informatie	
----	-------	--------------------------------	-------	----------------	--

- Wie van de GMR-leden willen zitting nemen in de BAC; dat zijn Engel Buitenwerf, Ina Brookman en Herbert Schouten. Reserve is Jantina Benning.

- OPR Noord-Groningen vacature: op dit moment zijn er geen kandidaten vanuit de GMR. Het mogen ook mensen zijn die kinderen op scholen hebben of mensen die op scholen werken. Dit punt komt op de volgende vergadering weer op de agenda.

12	21.40	Onderwijskundig- en ICT-beleid	Allen	Advies	G16208-01 G16208-02
<p>Harm heeft zg. 'opleggers' gegeven: bladzijden met handtekeningen voor advies/instemming en deze worden bij stukken ingevoegd.</p> <p>De opleggers voor 'Onderwijskundig beleid' en 'ICT-beleid' zullen worden getekend, omdat hierover al positief geadviseerd is.</p> <p>De opleggers voor 'Inkoopbeleid' en 'Integriteitsbeleid' worden nog niet getekend, omdat hierover nog geen advies is uitgebracht.</p> <p>Op de personeelsbijeenkomst is genoemd dat er een 'werkgroep onderwijskundig beleid' is geweest; dit is niet bekend bij de GMR. Aan Harm zal worden gevraagd wie in deze werkgroep hebben gezeten.</p>					
13	21.45	Flankerend beleid werkgelegenheid	Allen	Advies	G1587-00
<p>De oplegger voor dit stuk ontbreekt, maar hiervoor is al wel een positief advies gegeven. Volgens Jan moet de vakbond ook naar dit stuk kijken; wanneer er werkgelegenheidsbeleid is, moet de vakbond hier ook naar kijken. Zijn advies is om contact op te nemen met DGO. De personeelsgeleding van de GMR zal hiermee moeten instemmen.</p> <p>Vraag is of het flankerend beleid nog word bijgesteld dit jaar en of er nieuwe ontwikkelingen in dit plan zijn? Dit zal aan Harm worden gevraagd.</p>					
14	21.50	Stroomlijning van de organisatiestructuur PO	Allen	Ter informatie	G16206-02
<p>Er is een tijdpad aan Harm gevraagd wat er tijdens een jaar verwacht kan gaan worden aan zaken die behandeld moeten worden (wanneer wordt iets ingebracht ter informatie en wanneer moet er een advies liggen). Harm zal dit samen met Tanja opstellen.</p> <p>De 'Stroomlijning van de organisatiestructuur PO' komt op de volgende vergadering als agendapunt. Het DB zal Harm nogmaals vragen om een tijdpad. In de volgende vergadering kunnen nog vragen worden gesteld over dit stuk; na de pauze kan dan het advies vastgesteld worden.</p>					
15	22.00	Rondvraag en sluiting	Allen		
<p>Mark Jan: Formatieplan waarover gesproken wordt is dit het plan van het vorige jaar? Dat is niet zo, het gaat hier om het formatieplan voor het komende schooljaar.</p> <p>Herbert regelt het etentje van de GMR in januari.</p> <p>De volgende vergadering is op 20 januari 2016 op OBS Jansenius de Vries in Warffum.</p> <p>Catrien bedankt iedereen voor zijn/haar inbreng en sluit de vergadering.</p>					