

Notulen GMR vergadering d.d. 19-12-2017

Aanwezig:

GMR: Catrien de Boer, Jannet Benthem, Jantina Benning, Floris Knot, Pascal Donderwinkel, Peter Brouwer, Janke te Wies, Ida Zoutman, Sander Aikema, Joke Buist en Lizanne Groeneweg.

Notulist: Ad Bakker

Gasten: Johan Schat – adviseur voor de GMR van de VOO
Aris Fickweiler – directeur-bestuurder PO

Afwezig: Peter-Eduard Bos en Jeroen Bos.

Nr.	Onderwerp	Actie	Status	Bijlage
1	Opening	Voorzitter	Informerend	

De voorzitter opent de vergadering en heet alle aanwezigen welkom. De presentielijst gaat rond.

2	Vaststellen agenda	Allen	Vaststellen	
---	--------------------	-------	-------------	--

Vanuit de GMR wordt opgemerkt dat de veelheid van aangeleverde stukken de overzichtelijkheid niet ten goede komt. Bovendien is bij stukken die “terugkomen” niet duidelijk of de voorgestelde wijzigingen zijn doorgevoerd.

In het algemeen wordt gesteld dat alleen de stukken die tenminste 10 dagen voor de vergadering beschikbaar zijn zullen worden geagendeerd.

De voorgestelde agenda zal worden afgewerkt.

3	Verslag vergadering 08-11-2017	Allen	Vaststellen	G18303-01
---	--------------------------------	-------	-------------	-----------

Naar aanleiding van het verslag wordt gevraagd waar de afkorting IMR voor staat. Dat is de **Integrale Management Rapportage**. In volgende verslagen zullen afkortingen zoveel als mogelijk worden vermeden. Verder staat in het verslag bij agendapunt 13 Het Zorgplan. Dat blijkt het eerder aangeboden routingsdocument te zijn.

De vraag is aan het bestuurskantoor gesteld om bij de terugkerende stukken duidelijk aan te geven waar wijzigingen zijn doorgevoerd.

Tenslotte ontstaat er een korte discussie over de spelling van het woord “synchroon”. Navraag leert de notulist dat dit de juiste spelling is.

De notulen worden vastgesteld.

4	Ingekomen stukken -brochure Ruimte en Regels -dyslexieprotocol	DB	Informerend	G18304-01 G18304-02
---	--	----	-------------	------------------------

Bij de stukken is per abuis ook een stuk meegezonden “monitoren sociale veiligheid”. Aris geeft aan dat hij het dyslexieprotocol graag behandeld zou zien. De voorzitter geeft aan dat het stuk door de werkgroep onderwijskundig beleid zal worden doorgenomen en dan voor de volgende vergadering zal worden geagendeerd.

5	Mededelingen dir. best. PO -impact brochure Ruimte en Regels -CAO primair onderwijs	Aris	Informerend	
---	---	------	-------------	--

Aris geeft een korte toelichting op de brochure “Ruimte en Regels”. In de brochure wordt toegelicht wat moet en wat mag. De brochure biedt echter nog steeds veel “ruimte” waardoor het ontbreekt

aan concrete aanbevelingen. Aris heeft voorgesteld om op schoolniveau te bezien wat de scholen er mee kunnen.

CAO primair onderwijs. Omdat de CAO per 30-09-2017 is afgelopen en er nog geen nieuwe is, heeft het bestuur de inmiddels afgelopen CAO met de daarin opgenomen regelingen formeel verlengd.

Van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs is het verzoek ontvangen om kandidaten aan te dragen voor de ondersteuningsplanraad. De betreffende oproep is door Aris gestuurd naar de directeuren en de schoolleiders. De namen van kandidaten moeten dan naar de GMR worden gestuurd en dit onderwerp zal op de volgende GMR vergadering worden geagendeerd.

6	Concept begroting 2018 en meerjarenbegroting	Aris	Opiniërend	G18204-02
---	--	------	------------	-----------

Het pré-concept is op 20 oktober 2017 aangeboden aan het DB van de GMR. Op 29 november 2017 is de reactie van het DB van de GMR ontvangen en daarop is vanuit het bestuurskantoor een reactie geformuleerd. De voorliggende begroting is beleidsrijker dan voorgaande begrotingen. Verder zijn de wensen van de scholen gehonoreerd en sluit de begroting 2018 met een licht positief resultaat. Er is in de begroting een afweging gemaakt tussen de omvang van de pay-roll medewerkers en het vaste personeel, teneinde het vaste personeel met het oog op de krimp meer zekerheid te kunnen bieden. In de meerjarenbegroting zijn voor de jaren 2020, 2021 en 2022 negatieve resultaten te zien. Het komend jaar zal gebruikt worden om maatregelen te treffen om deze tekorten weg te werken. Aris geeft aan dat het regeerakkoord daar wellicht oplossing kan bieden. Te denken valt aan extra gelden voor kleine scholen. Daarnaast bieden mogelijk extra middelen in het kader van het onderwijs aan hoogbegaafden en het beleid gericht op onderwijsachterstanden ook soelaas. Aan de uitgavenkant van de meerjarenbegroting zal de verdere samenwerking met het VO op het gebied van de financiële administratie ook meewerken aan het terugdringen van het tekort in eerder genoemde jaren. Aris geeft verder aan dat hij er trots op is dat de termijnen voor wat betreft de oplevering van de stukken, ondanks het wegvallen van de ondersteuning vanuit Helder Onderwijs, zijn gehaald. Ter vergadering reikt Aris nog een stuk uit waarin de opmerkingen gemaakt door de werkgroep en VOO ten aanzien van de begroting van een reactie vanuit het bestuurskantoor zijn voorzien.

7	Functieprofielen bestuurder	Aris	Opiniërend	G18216-01 G18216-02
---	-----------------------------	------	------------	------------------------

Dit punt wordt besproken onder agendapunt 19.

8	Kwaliteitshandboek	Aris	Informerend	
---	--------------------	------	-------------	--

Het kwaliteitshandboek voorziet in de jaarcyclus inzake de monitoring van de kwaliteit. Het bestaande handboek staat op Plaza. Mede in verband met de organisatiewijziging (schooldirecteur / schoolleider) moet het handboek worden herzien. Deze herziening staat gepland rond de zomervakantie 2018.

9	Financiën tweede trimester	Aris	Informerend	
---	----------------------------	------	-------------	--

Per jaar komen er drie overzicht beschikbaar. De eerste betreft de periode januari t/m april, de tweede de periode januari t/m augustus en de derde is de jaarrekening. De rapportages worden aangeboden aan de auditcommissie (financieel deskundigen vanuit bestuur) en daarna aan het voltallige bestuur.

10	GMR statuut en GMR reglement	Aris	Opiniërend	G17612-02 G18109-01
----	------------------------------	------	------------	------------------------

Het document met daarin zichtbaar de wijzigingen op basis van de op- en aanmerkingen zullen eerst in het DB worden besproken.

11	Concept Directiestatuut schoolbestuur L&E	Aris	Informerend	G18204-01
----	---	------	-------------	-----------

Het pré-concept is toegezonden aan de GMR en eveneens ter toetsing voorgelegd aan VOS/ABB. VOS/ABB maakt een fors aantal opmerkingen. Het voorstel is nu om te gaan werken aan een meer afgewogen en kwalitatief beter stuk dat tegelijk met het bestuur formatieplan zal worden aangeboden.

12	Declaraties GMR / vergoeding / locatie	Aris	Informerend	
----	--	------	-------------	--

Van Aris is een voorstel ontvangen om de niet uitbetaalde reiskosten en presentiegelden vanaf het schooljaar 2015/2016 alsnog uit te betalen op basis van de in de verslagen van de GMR vergaderingen opgenomen aanwezigen. De GMR gaat akkoord met dit voorstel. Voor wat betreft de vergaderlocatie wordt besloten om deze te houden zoals inmiddels gebruikelijk: de 9 Wieken.

13	Rondvraag voor Directeur Bestuurder	Allen		
----	-------------------------------------	-------	--	--

Geen van de aanwezigen maakt gebruik van deze gelegenheid.

Vertrek directeur bestuurder en pauze				
---------------------------------------	--	--	--	--

14	Nieuwjaarsactiviteit	Allen	Besluitv. A, 11b, 162a	
----	----------------------	-------	------------------------	--

Bij het DB zijn geen suggesties binnengekomen. Besloten wordt om de Nieuwjaarsactiviteit te verplaatsen naar begin juni.

15	Overleg dagelijks bestuur met Aris	DB.	Informerend	
----	------------------------------------	-----	-------------	--

De ambtelijke ondersteuning voor de GMR wordt door het DB als onvoldoende ervaren. Besloten wordt dat Herbert en Sander over dit onderwerp met Aris in gesprek zullen gaan. Johan geeft nog aan dat in het statuut faciliteiten kunnen worden opgenomen.

16	GMR statuut en GMR reglement	Allen	Besluitv. I, Art. 21/23	G17612-02 G18109-01
----	------------------------------	-------	-------------------------	------------------------

De vraag, die niet van een antwoord kan worden voorzien, is of alle wijzigingen in het stuk zijn doorgevoerd. De stukken zullen voor de volgende vergadering opnieuw worden geagendeerd.

17	Concept begroting 2018 en meerjarenbegroting	Allen	Opiniërend	G18204-02
----	--	-------	------------	-----------

Zowel de GMR als VOO zijn van mening dat de stukken van een veel beter niveau zijn dan vorig jaar. De werkgroep stelt voor om de opmerkingen van VOO naar het bestuurskantoor te sturen. Daarnaast zal de werkgroep zich buigen over het ter vergadering door Aris uitgereikte stuk (zie punt 6). De GMR is er zich van bewust dat er nu geen wijzigingen meer kunnen worden aangebracht, maar dat de opmerkingen meegenomen kunnen worden bij de begroting 2019. In de volgende vergadering komt het punt weer op de agenda en daarna zal advies worden uitgebracht.

18	Jaarverslag GMR 2016/2017	Allen	Besluitvormend	G18212-01
----	---------------------------	-------	----------------	-----------

Het jaarverslag is vandaag (19 december) gereed gekomen en wordt geagendeerd voor de volgende vergadering.

19	Functieprofielen bestuurder	Allen	Besluitvormend	
----	-----------------------------	-------	----------------	--

De werkgroep heeft het stuk besproken. De algemene tendens is dat het stuk "SMART-er" zou kunnen worden. De voorstellen daartoe zullen door de werkgroep naar het bestuurskantoor worden verzonden. Wanneer er vóór de volgende vergadering een reactie is op de voorstellen zal het stuk opnieuw geagendeerd worden.

20	Routing begeleiding en ondersteuning	Allen	Besluitvormend / Opiniërend	G18204-03
----	--------------------------------------	-------	--------------------------------	-----------

Over dit stuk heeft de GMR noch advies, noch instemming te verlenen. Johan merkt op dat uit de aangeleverde begroting niet is op te maken hoe de middelen voor ondersteuning worden ingezet.

Het adviseert om het bestuurskantoor te vragen om het beleid met de bijbehorende begroting (inkomsten en uitgaven).

21	Concept directiestatuut schoolbestuur L&E	Werkgr.	Informerend A, 11i	G18204-01
----	---	---------	--------------------	-----------

Dit statuut ligt ter toetsing bij VOS/ABB, zie eveneens punt 11.

Vanwege het ontbreken van een vastgesteld statuut is een voorlopige voorziening nodig. De GMR gaat akkoord met een verlenging van de voorlopige voorziening tot de zomervakantie 2018.

22	Wat verder ter tafel komt	Allen		
----	---------------------------	-------	--	--

Eén van de GMR leden maakt melding van het instellen van een rookvrije zone bij de Tiggeldobbe. De eerste resultaten zijn dermate positief, dat hij graag andere scholen ook enthousiast maakt.

Inzake de BAC is er vanuit het bestuur geen verdere actie ondernomen.

23	Rondvraag en sluiting	Allen	Ter informatie	
----	-----------------------	-------	----------------	--

Geen van de aanwezigen maakt hiervan gebruik.

Om 21.55 uur sluit de voorzitter de vergadering.